

# 部下の「ほめ方」「叱り方」

## ～「観察」と「フィードバック」で職場が活性化する～

部下を適切に「ほめる・叱る」ことは職場全体のモチベーションを高め、生産性を上げることに繋がります。本セミナーでは「ほめる・叱る」ことがなぜ有効なのか、具体的にどのように行えば良いのかをロールプレイングなどを交えて学びます。キーワードは「観察」と「フィードバック」です。

「部下が思うように動いてくれない」、「なかなか成長してくれない」とお悩みの皆様のご参加をお待ちしています。

**日時** 平成29年10月6日（金）

13:00～17:00（受付開始:12:30～）

**場所** 神奈川県経営者協会 会議室

横浜市中区山下町2 産業貿易センタービル7階

**講義内容** (予定概要)

1. 部下のやる気を高めるには
2. ほめる極意、叱る極意
3. 観察とフィードバックの重要性
4. 部下のタイプを意識した指導法等
5. その他、質疑応答

**講師** 株式会社人材育成社

【プロフィール】 取締役 芳垣 玲子 氏

人材育成コンサルタント、キャリアカウンセラー、メンタルヘルスマネジメント検定（マスター）。  
法政大学大学院経営学研究科修了（キャリアデザイン学修士）  
外資系保険会社、社員教育会社勤務を経て独立。突発的な仕事に「先手を打つ」ことにより、生産性の向上をはかるコンサルティングを行っている。  
主著：「突発的な仕事に先手を打つ残業ゼロのビジネス整理術」（税務経理協会）。

**参加費** 教育研究会員 : 無料

当協会会員 : ￥ 5,000

非会員 : ￥ 10,000

※当研究会員の事業所であれば、代理の方でも何名参加されても無料です。

※すべてテキスト代・消費税込み

【申込方法】 下記申込書にご記入の上FAXにてお申し込み下さい。

参加証は発行いたしませんので、当日会場へお集まり下さい。

【注意事項】 締め切り後のキャンセルはキャンセル料（全額）を申し受けますので予めご了承下さい。

(一社)神奈川県経営者協会 〒231-0023 横浜市中区山下町2番地 産業貿易センタービル7F

TEL 045-671-7060, FAX 045-671-7087 担当: 深澤 <http://www.kana-keikyo.jp>

FAX送信先: 045-671-7087

第157回教育研究会 参加申込書

平成29年 月 日

〆切: 10月4日(水)

hp

会社事業所名		いずれか該当に○印	
		教育研究会員 or 会員 or 非会員	
住所		TEL	FAX
〒			
申込者所属役職	申込者氏名	申込者E-mail	
参加者所属	参加者役職	参加者氏名	参加者ふりがな
上記の通り ____ 名参加。参加費合計 _____ 円は イ)銀行振込、ロ)郵便振替、ハ)当日持参 いたします。			

【お振込先】シャカガクンケイイキョウカイ / 銀行振込(横浜銀行本店当座0003333)、郵便振替(00210-7-2389)